

**VERORDENING** van het Bedrijfschap Horeca en Catering van 7 oktober 2009, houdende regels terzake van het verstrekken van subsidies (**Subsidieverordening Bedrijfschap Horeca en Catering**)

No. Ho 06/2009

Het bestuur van het Bedrijfschap Horeca en Catering;

Gelet op de artikelen 93, 95, 123 en 125 van de Wet op de bedrijfsorganisatie en gelet op Titel 4.2 van de Algemene wet bestuursrecht;

Gelet op Hoofdstuk 4 van het Besluit beleidsregels Bestuurskamer van de Sociaal-Economische Raad;

Besluit vast te stellen de navolgende verordening:

## **§ 1      Algemene bepalingen**

### **Artikel 1**

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. **subsidie:** de aanspraak op financiële middelen, door het bedrijfschap verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager, anders dan als betaling voor aan het bedrijfschap geleverde goederen of diensten;
- b. **projectsubsidie:** een subsidie voor een activiteit die naar haar aard een eenmalig karakter heeft;
- c. **budgetsubsidie:** een voor een bepaald kalenderjaar te verstrekken subsidie die rechtstreeks is gerelateerd aan een bepaald niveau van prestaties of activiteiten;
- d. **exploitatiesubsidie:** een voor een bepaald kalenderjaar te verstrekken subsidie ter dekking van het exploitatietekort van de subsidieontvanger;
- e. **voorschot:** een gedeelte van het bedrag aan verleende subsidie, dat wordt betaald aan de subsidieontvanger voordat de beschikking tot vaststelling van de subsidie is genomen;

- f. **begroting:** de door het bestuur vastgestelde en door de Sociaal-Economische Raad goedgekeurde begroting van inkomsten en uitgaven van het bedrijf, voor een bepaald jaar;
- g. **subsidieplafond:** bedrag dat gedurende een bepaald tijdvak ten hoogste beschikbaar is voor de verstrekking van subsidies;

## **Artikel 2**

1. Deze verordening is van toepassing op alle door het bedrijf te verstrekken subsidies.
2. Op per kalenderjaar aan rechtspersonen te verstrekken subsidies is afdeling 4.2.8 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing met inachtneming van het bepaalde in deze verordening.

## **Artikel 3**

1. Het bestuur stelt jaarlijks in het kader van de begrotingbehandeling de budgetten vast die voor subsidiëring beschikbaar zijn;
2. Het bestuur kan jaarlijks in de begroting voor met name genoemde rechtspersonen een subsidieplafond opnemen;
3. Het dagelijks bestuur kan jaarlijks een subsidieplafond instellen voor bepaalde subsidies, dan wel soorten van subsidies, onder vermelding van de wijze van verdeling van het beschikbare bedrag;
4. Het dagelijks bestuur is bevoegd tot het nemen van besluiten omtrent subsidies.

## **Artikel 4**

1. Subsidies worden slechts verstrekt voor zover in de begroting daarvoor de benodigde gelden ter beschikking zijn gesteld.
2. Indien de subsidie ten laste komt van een begroting die nog niet is vastgesteld, kan zij worden verleend onder de voorwaarde dat voldoende gelden ter beschikking worden gesteld.
3. Budget- en exploitatiesubsidies worden slechts verstrekt aan rechtspersonen met volledige rechtspersoonlijkheid.

## **§ 2 De aanvraag om subsidie**

### **Artikel 5**

1. Een aanvraag voor een subsidie wordt schriftelijk bij het dagelijks bestuur ingediend voor 15 augustus van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarvoor subsidie wordt gevraagd.
2. In afwijking van het eerste lid wordt een aanvraag om een projectsubsidie schriftelijk bij het dagelijks bestuur ingediend uiterlijk twaalf weken voordat wordt gestart met de activiteit.

3. Een aanvraag om subsidie wordt voldoende gemotiveerd en bevat ten minste het doel en een omschrijving van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd, alsmede een uitgewerkte financiële onderbouwing.
4. Bij een eerste subsidieaanvraag legt de aanvrager, voor zover zijnde een rechtspersoon, tevens over:
  - a. een afschrift van de oprichtingsakte, de statuten en de reglementen;
  - b. een beschrijving van de organisatievorm;
  - c. een actuele opgave van de bestuurssamenstelling;
  - d. de balans van het voorafgaande jaar met toelichting.
5. Bij de indiening van de aanvraag voor een budget- of exploitatiesubsidie dient in ieder geval overgelegd te worden een activiteitenplan en een begroting omvattende een overzicht van alle voor het kalenderjaar waarvoor subsidie wordt gevraagd geraamde inkomsten en uitgaven, voor zover betrekking hebbend op de activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd.
6. Bij een eerste aanvraag voor een budget- of exploitatiesubsidie wordt tevens overgelegd de laatst opgemaakte jaarrekening dan wel de balans en de staat van baten en lasten en de toelichting daarop of, indien deze bescheiden ontbreken, een verslag over de financiële positie van de aanvrager op het moment van de aanvraag. De bescheiden zijn voorzien van een van een accountant afkomstige schriftelijke verklaring omtrent de getrouwheid onderscheidenlijk van een mededeling, inhoudende dat van onjuistheden niet is gebleken

### **§ 3      Subsidieverlening**

#### **Artikel 6**

1. Subsidie wordt slechts verleend voor activiteiten ter bevordering van de sociaaleconomische ontwikkeling van de horecabranche of een of meer sectoren, met als uitgangspunt het leveren van een positieve bijdrage aan de sociaaleconomische ontwikkeling van de samenleving als geheel.
2. Gelet op het eerste lid kan subsidie onder meer worden verleend voor:
  - a. activiteiten in het kader van de gemeenschappelijke ondersteuning van de horecabranche of een of meer sectoren;
  - b. onderzoek, ontwikkeling, voorlichting en promotie op het gebied van het algemeen belang dienende goede doelen.
3. Subsidie wordt voorts slechts verleend indien:
  - a. het gezien de ontwikkelingen in de horecabranche, het bedrijfsleven of maatschappelijke ontwikkelingen in het algemeen, wenselijk is de te subsidiëren activiteiten op het geplande moment uit te voeren;
  - b. van het bedrijfsleven niet goed kan worden verwacht de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd zelf te financieren;
  - c. de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd niet of niet goed door het bedrijf kunnen worden uitgevoerd;

- d. de activiteiten in beginsel te goede komen aan alle ondernemingen waarvoor het bedrijf is ingesteld of die behoren tot een bepaalde sector binnen zijn werkingssfeer en de daarbij betrokken personen;
- e. de te subsidiëren activiteiten doelmatig en doeltreffend worden uitgevoerd en de kosten in verhouding staan tot de baten.

### **Artikel 7**

1. De subsidieverlening kan in ieder geval worden geweigerd indien een gegronde reden bestaat om aan te nemen dat:
  - a. de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd ten tijde van de aanvraag reeds zijn gestart;
  - b. de activiteiten niet of niet geheel zal plaatsvinden;
  - c. de aanvrager niet zal voldoen aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
  - d. de aanvrager niet op een behoorlijke wijze rekening en verantwoording zal afleggen omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.
  - e. de aanvrager doelstellingen beoogt of activiteiten zal ontplooiën die in strijd zijn met de wet, het algemeen belang of de openbare orde;
  - f. de aanvrager ook zonder subsidieverstrekking over voldoende middelen kan beschikken om de kosten van de activiteiten te dekken;
  - g. de activiteiten niet passen binnen het beleid van het bedrijf;
  - h. niet wordt of zal worden voldaan aan de bepalingen als gesteld in deze verordening.
2. De subsidieverlening kan voorts in ieder geval worden geweigerd indien de aanvrager:
  - a. in het kader van de aanvraag onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van deze gegevens tot een onjuiste beschikking op de aanvraag zou hebben geleid, of
  - b. failliet is verklaard of aan hem surséance van betaling is verleend of ten aanzien van hem de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen van toepassing is verklaard, dan wel een verzoek daartoe bij de rechtbank is ingediend.
  - c. achterstallige vorderingen van het bedrijf op de aanvrager niet zijn voldaan;

## **§ 4 Verplichtingen voor de subsidieontvanger**

### **Artikel 8**

1. De subsidieontvanger kan verplichtingen worden opgelegd met betrekking tot:
  - a. de aard en de omvang van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verleend;
  - b. de administratie van de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten;
  - c. de te verzekeren risico's;
  - d. het stellen van zekerheid voor verleende voorschotten;

- e. het verstrekken van gegevens en bescheiden benodigd voor het vaststellen van de subsidie;
  - f. het afleggen van rekening en verantwoording omtrent de verrichte activiteiten en de daaraan verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van belang zijn;
  - g. het beperken of wegnemen van de nadelige gevolgen van de subsidie voor derden.
2. De subsidieontvanger kan andere verplichtingen worden opgelegd die strekken tot verwezenlijking van het doel van de subsidie, met betrekking tot onder meer:
- a. de manier waarop het bedrijfsschap betrokken is bij het verloop van de te subsidiëren activiteiten;
  - b. de wijze van rapportage;
  - c. de termijn waarbinnen de te subsidiëren activiteiten moeten zijn afgerond.
3. De subsidieontvanger kan bij de subsidieverlening ook overigens verplichtingen worden opgelegd met betrekking tot onder meer:
- a. de bekendmaking van de resultaten van de gesubsidieerde activiteiten;
  - b. het uitgeven van rapportages aan het bedrijfsschap;
  - c. de auteursrechten op de in het kader van de gesubsidieerde activiteiten voortgebrachte werken;
  - d. het gebruik van de resultaten van de gesubsidieerde activiteiten ten behoeve van andere branches;
  - e. de keuze van de instelling die de te subsidiëren activiteiten uitvoert;
  - f. de evaluatie van de gesubsidieerde activiteiten.
4. De subsidieontvanger worden de verplichtingen opgelegd die voortvloeien uit de Verordening financiën bedrijfsschappen 1999, voor zover deze van toepassing zijn.

## § 5 Voorschotverlening

### Artikel 9

1. Het dagelijks bestuur kan de subsidieontvanger op verzoek voorschotten verlenen.
2. Een voorschot wordt slechts verleend als:
  - a. de aanvrager het voorschot vraagt om aan concrete betalingsverplichtingen voor de uitvoering van de gesubsidieerde activiteit te voldoen;
  - b. wordt voldaan aan de in de beschikking tot subsidieverlening gestelde voorwaarden.
3. Een voorschot bedraagt ten hoogste 90% van het bedrag aan verleende subsidie.
4. In afwijking van het bepaalde in het derde lid kan een voorschot van 100% op de verleende subsidie worden verstrekt, indien de subsidieontvanger ten genoegen van het dagelijks bestuur kan aantonen dat de uitvoering van de te subsidiëren activiteit geen doorgang kan vinden wegens het ontbreken van voldoende financiële middelen bij de subsidieontvanger.
5. Voorschotten kunnen in termijnen worden verleend.

## § 6 **Subsidievaststelling**

### **Artikel 10**

1. Aanvragen om subsidievaststelling worden schriftelijk en gemotiveerd bij het dagelijks bestuur ingediend.
2. Indien een beschikking tot subsidieverlening is gegeven wordt daarin de termijn aangegeven waarbinnen een aanvraag om subsidievaststelling, vergezeld van de daartoe van belang zijnde stukken en bescheiden, dient te worden ingediend.
3. Indien aan een rechtspersoon voor een bepaald kalenderjaar subsidie is verleend wordt de aanvraag om subsidievaststelling binnen vier maanden na afloop van het kalenderjaar bij het dagelijks bestuur ingediend.
4. Bij de aanvraag tot subsidievaststelling wordt rekening en verantwoording afgelegd omtrent de aan de activiteiten verbonden uitgaven en inkomsten, voor zover deze voor de vaststelling van de subsidie van belang zijn.

### **Artikel 11**

1. Indien een beschikking tot subsidieverlening is gegeven wordt de subsidie overeenkomstig de subsidieverlening vastgesteld.
2. De subsidie kan lager worden vastgesteld indien:
  - a. de activiteiten waarvoor subsidie is verleend niet of niet geheel hebben plaatsgevonden;
  - b. de subsidieontvanger niet heeft voldaan aan de aan de subsidie verbonden verplichtingen;
  - c. de subsidieontvanger onjuiste of onvolledige gegevens heeft verstrekt en de verstrekking van juiste of volledige gegevens tot een andere beschikking op de aanvraag tot subsidieverlening zou hebben geleid, of
  - d. de subsidieverlening anderszins onjuist was en de subsidieontvanger dit wist of behoorde te weten.
3. Voor zover het bedrag van de subsidie afhankelijk is van de werkelijke kosten van de activiteiten waarvoor subsidie is verleend, worden kosten die in redelijkheid niet als noodzakelijk kunnen worden beschouwd bij de vaststelling van de subsidie niet in aanmerking genomen.
4. Indien geen aanvraag om subsidievaststelling is ingediend kan de subsidie ambtshalve worden vastgesteld.
5. Indien geen beschikking tot subsidieverlening is gegeven zijn op de subsidievaststelling de bepalingen van de artikelen 6 en 7 van overeenkomstige toepassing.

## **Artikel 12**

### **§ 7 Commissie**

1. Er is een Adviescommissie subsidies Bedrijfschap Horeca en Catering.
2. De commissie heeft tot taak het bestuur te adviseren omtrent het subsidiebeleid, alsmede het dagelijks bestuur te adviseren omtrent beschikkingen tot subsidieverlening, voorschotverlening en subsidievaststelling.
3. Het bestuur regelt de samenstelling en werkwijze van de commissie.

### **§ 8 Slotbepalingen**

## **Artikel 13**

Deze verordening treedt in werking met ingang van 1 januari 2010.

## **Artikel 14**

Deze verordening wordt aangehaald als: Subsidieverordening Bedrijfschap Horeca en Catering.

Zoetermeer, 7 oktober 2009

P.J. BIESHEUVEL  
Voorzitter

W. SPAINK  
Secretaris

## TOELICHTING

### Algemeen

Deze verordening strekt tot uitvoering van artikel 4:23 van de Algemene wet bestuursrecht. Daarin is bepaald dat een bestuursorgaan slechts subsidie verstrekt op grond van een wettelijk voorschrift dat regelt voor welke activiteiten subsidie kan worden verstrekt.

Tot op heden is door het bedrijfsschap in beginsel slechts subsidie verstrekt indien in de begroting voor het betreffende kalenderjaar de subsidieontvanger was vermeld, alsmede het bedrag dat voor deze ten hoogste beschikbaar was. Daartoe zijn in het Subsidiebesluit bedrijfsschap Horeca en Catering regels gesteld. Om het mogelijk te maken in voorkomende gevallen ook aan andere subsidieaanvragers voor bepaalde activiteiten subsidie te verstrekken en dit een wettelijke grondslag behoeft, is de onderliggende verordening vastgesteld. Daarbij is ervoor gekozen om in de verordening een uitputtende regeling voor het vertrekken van subsidies neer te leggen, zodat voor de uitvoering van de verordening geen afzonderlijk bestuursbesluit meer nodig is. Dit komt de kenbaarheid van de regels ten goede en past in het beleid van het bedrijfsschap tot reductie van regelgeving.

### PBO-toets

Het verstrekken van subsidies door het bedrijfsschap dient te passen binnen het taakveld van het bedrijfsschap. In artikel 4.1 van het Besluit beleidsregels Bestuurskamer van de SER zijn voorts voorwaarden gesteld voor het aangaan of voortzetten van financiële relaties door een bedrijfslichaam. Voor het verstrekken van subsidies door het bedrijfsschap is derhalve altijd vereist dat de te subsidiëren activiteiten passen binnen de wettelijke taak van het bedrijfsschap en er sprake is van een sectorbreed en gemeenschappelijk belang. Daarbij dient het subsidiedoel niet of niet goed te bereiken te zijn door middel van financiering door private organisaties. Duidelijk moet zijn dat een publiekrechtelijke aanpak de meest aangewezen weg is. Voorts moet het in beginsel gaan om activiteiten die het bedrijfsschap niet of niet goed zelf kan uitvoeren, doch dat uitvoering door derden de meest aangewezen weg is om het beoogde doel te bereiken. Overigens dienen de te subsidiëren activiteiten in beginsel ten goede te komen aan alle ondernemingen waarvoor het bedrijfsschap is ingesteld of die behoren tot een bepaalde sector binnen zijn werkingssfeer en de daarbij betrokken personen. Tenslotte is een vereiste dat voorzien is in een tijdige evaluatie van de doelmatigheid en de doeltreffendheid van de te verstrekken subsidies. Voor zover hier al niet bij de subsidieverlening rekening mee kan worden gehouden dan zal hierop zeker bij de definitieve subsidieverstrekking worden getoetst.

### Artikelgewijs

#### Artikel 2

De verordening is van toepassing op alle vormen van subsidies zoals die door het bedrijfsschap worden of zullen worden verstrekt. Het is dan ook van toepassing op zowel projectsubsidies, als budget- en exploitatiesubsidies. Voor het per kalenderjaar verstrekken van subsidies aan rechtspersonen wordt afdeling 4.2.8 van de Algemene wet bestuursrecht van toepassing verklaard. Deze afdeling betreft een facultatieve regeling die bij wettelijk voorschrift van toepassing moet worden verklaard. Dat beoogt het tweede lid van artikel 2.

#### Artikel 3

Dit artikel regelt de bevoegdheidsverdeling binnen het bedrijfsschap. Allereerst is het bestuur van het bedrijfsschap het bevoegde orgaan om in de jaarlijkse begroting de voor subsidiëring beschikbare budgetten vast te stellen. Dit kan geschieden door middel van het opnemen van een begrotingspost met het maximale bedrag dat voor subsidiëring wordt gereserveerd. Daarnaast kan het bestuur in de begroting ook ten behoeve van met naam genoemde rechtspersonen bedragen opnemen die ten hoogste beschikbaar zijn voor subsidiëring van de betreffende rechtspersoon (lid 2). Het dagelijks bestuur heeft vervolgens de bevoegdheid om het voor subsidies beschikbare totaalbedrag over de verschillende soorten van subsidies te verdelen en voor bepaalde (soorten van) subsidies een subsidieplafond vast te stellen (lid 3). Het dagelijks bestuur zal immers als beheerder van het

vermogen en van de inkomsten en uitgaven van het bedrijf (artikel 123 van de Wet op de bedrijfsorganisatie) en als subsidieverlener (lid 4) meer inzicht hebben in de voor bepaalde soorten van subsidies beschikbare en benodigde gelden. Als zodanig is het dagelijks bestuur ook bevoegd om de verdeling van de subsidies binnen het subsidieplafond verder te regelen. In geval van de vaststelling van een subsidieplafond dient deze verdelingsmaatstaf overigens op grond van artikel 4:26 van de Algemene wet bestuursrecht gelijktijdig te worden vermeld.

#### Artikel 4

Hoofdvoorwaarde voor de verstrekking van subsidies is dat deze slechts worden verstrekt, dat wil zeggen verleend of vastgesteld, voor zover in de begroting van het bedrijf de hiervoor benodigde gelden zijn gereserveerd (lid 1). Het tweede lid bevat een begrotingsvoorbepaling als bedoeld in artikel 4:34 van de Algemene wet bestuursrecht. Het kan immers onvermijdelijk zijn om subsidies te verlenen ten laste van een nog niet vastgestelde of goedgekeurde begroting. Door het verlenen van de subsidie onder de voorwaarde als bedoeld in het tweede lid heeft het dagelijks bestuur de bevoegdheid om op de subsidieverlening terug te komen, voor zover dat redelijkerwijs noodzakelijk is. Wel dient binnen vier weken na vaststelling of goedkeuring van de begroting de ontbindende voorwaarde te worden ingeroepen op straffe van het verval van de voorwaarde. In het derde lid wordt bepaald dat budget- en exploitatiesubsidies slechts worden verstrekt aan rechtspersonen met volledige rechtspersoonlijkheid. De reden hiervan is met name dat het hier betreft het per kalenderjaar verstrekken van subsidies en het derhalve niet een subsidie betreft voor een enkele activiteit zoals deze ook aan natuurlijke personen kunnen worden verstrekt. Derhalve is een zeer stringente controle van het gebruik van de te verstrekken gelden vereist. Deze controle wordt overigens ook gewaarborgd door het in artikel 2, tweede lid, van toepassing verklaren van afdeling 4.2.8 van de Algemene wet bestuursrecht op aan rechtspersonen per kalenderjaar te verstrekken subsidies.

#### Artikel 5

Artikel 5 stelt voorwaarden aan het indienen van een aanvraag voor een subsidie. Een subsidie wordt verstrekt op een daartoe bij het dagelijks bestuur van het bedrijf schriftelijk ingediende aanvraag. Voor wat betreft budget- en exploitatiesubsidies dient de aanvraag te worden ingediend voor 15 augustus van het jaar voorafgaand aan het kalenderjaar waarvoor subsidie wordt gevraagd (lid 1). De datum heeft te maken met de tijd benodigd door het dagelijks bestuur voor het indienen van de begroting voor het betreffende kalenderjaar en het daarin voorstellen van budgetten die voor subsidiëring beschikbaar zijn. Ingevolge artikel 118 van de Wet op de bedrijfsorganisatie dient het dagelijks bestuur immers jaarlijks vóór 1 oktober aan het bestuur een begroting van inkomsten en uitgaven aan te bieden. Uiteindelijk wordt de begroting door het bestuur vastgesteld en behoeft het de goedkeuring van de Sociaal-Economische Raad. Voor wat betreft het aanvragen van een projectsubsidie, zijnde een subsidie voor een eenmalige activiteit, geldt de datum van 15 augustus niet. Een dergelijke aanvraag mag tot twaalf weken voor de start van de te subsidiëren activiteit worden ingediend (lid 2). Voor zover daartoe een budget in de begroting is opgenomen kan bij de vaststelling van de hoogte van de op te nemen voorziening derhalve geen rekening worden gehouden met het aantal en de hoogte van de daartoe in te dienen aanvragen voor projectsubsidies. De overige leden van artikel 5 beogen een gemotiveerde aanvraag te verkrijgen onder overlegging van van belang zijnde stukken hetgeen het dagelijks bestuur van het bedrijf in staat moet stellen om gemotiveerd op de aanvraag om subsidieverlening te kunnen beslissen. Voor wat betreft een aanvraag van een budget- of exploitatiesubsidie is daarbij in ieder geval van belang dat een activiteitenplan en een begroting door de subsidieaanvrager worden overgelegd (lid 5). Ingevolge artikel 4:62 van de Algemene wet bestuursrecht behelst het activiteitenplan een overzicht van de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd en de daarmee nagestreefde doelstellingen en vermeldt het per activiteit de daarvoor benodigde personele en materiële middelen. De te overleggen begroting behelst ingevolge artikel 4:63 van laatstgenoemde wet een overzicht van de voor het kalenderjaar geraamde inkomsten en uitgaven van de subsidieaanvrager, voor zover deze betrekking hebben op de activiteiten waarvoor subsidie wordt gevraagd. De begrotingsposten dienen daarbij ieder afzonderlijk van een toelichting te worden voorzien.

#### Artikel 6

De verordening bepaalt in artikel 6 voor welke activiteiten subsidie kan worden verstrekt. Het artikel is een uitwerking van de voorwaarden voor het aangaan van financiële relaties zoals die in het Besluit beleidsregels Bestuurskamer van de SER zijn neergelegd. Op deze plaats wordt daarom verwezen naar het gestelde in het algemene deel van deze toelichting (PBO-toets). Voor wat betreft het

algemeen belang dienende goede doelen als bedoeld in het tweede lid onder b kan gedacht worden aan goede doelen op het gebied van arbeidsmarktvoorzieningen, milieuzorg, kwaliteitszorg, medezeggenschap, werkgelegenheid, scholing en administratieve lastenverlichting.

#### Artikel 7

De algemene weigeringsgronden voor subsidieverlening zijn neergelegd in artikel 4:35 van de Algemene wet bestuursrecht en ter vergroting van de kenbaarheid daarvan overgenomen in artikel 7. Het artikel bevat een niet-limitatieve opsomming van veelal algemeen geldende gronden om een subsidie te weigeren. In het algemeen geldt dat als er bijzondere omstandigheden een rol spelen de subsidie toch kan worden verleend ondanks dat sprake is van een der weigeringsgronden. Zo zal in het algemeen een subsidie wordt geweigerd indien de betreffende activiteit reeds is gestart, doch kunnen bijzondere omstandigheden maken dat de gevraagde (project)subsidie toch wordt verstrekt.

#### Artikel 8

In het eerste lid van dit artikel zijn de verplichtingen opgenomen die ingevolge artikel 4:37 van de Algemene wet bestuursrecht aan de subsidieontvanger kunnen worden opgelegd. Vanwege de kenbaarheid daarvan zijn deze verplichtingen hier in zijn geheel overgenomen. Ingevolge artikel 4:38 en artikel 4:39 van genoemde wet kunnen daarnaast ook andere verplichtingen worden opgelegd. Indien echter sprake is van subsidies die op een wettelijk voorschrift berusten, zoals hier het geval, dienen deze verplichtingen bij wettelijk voorschrift te worden opgelegd of krachtens wettelijk voorschrift bij de subsidieverlening. Om het mogelijk te maken dat de (andere) voorschriften bij de subsidieverlening kunnen worden opgelegd is dit in het tweede en derde lid mogelijk gemaakt. Overigens kan aan rechtspersonen waaraan per kalenderjaar subsidie wordt verleend bij de beschikking tot subsidieverlening worden opgelegd dat zij toestemming van het dagelijks bestuur behoeven voor het verrichten van rechtshandelingen als genoemd in artikel 4:71 van de Algemene wet bestuursrecht. Voorts kan nog gewezen worden op de bevoegdheid van het dagelijks bestuur om in bepaalde gevallen een toezichthouder aan te wijzen. In artikel 4:59 van de Algemene wet bestuursrecht wet is immers bepaald dat voor wat betreft per kalenderjaar aan rechtspersonen te verstrekken subsidies een of meer toezichthouders zijn aan te wijzen die zijn belast met het toezicht op de naleving van de aan de ontvanger van die subsidies opgelegde verplichtingen.

#### Artikel 9

Dit artikel geeft aan het dagelijks bestuur de bevoegdheid om op verzoek voorschotten op de betaling van het subsidiebedrag te verlenen (lid 1). Het besluit tot voorschotverlening is een aparte beschikking als bedoeld in de Algemene wet bestuursrecht, maar zal meestal tegelijk met de subsidieverlening worden genomen en bekendgemaakt. Een voorschot bedraagt maximaal 90% van het bedrag aan verleende subsidie (lid 3), maar kan in uitzonderlijke gevallen 100% bedragen (lid 4). Voorschotten worden in beginsel in termijnen verleend.

#### Artikel 10

De beschikking tot subsidievaststelling stelt het bedrag van de subsidie vast en geeft aanspraak op betaling, onder verrekening van voorschotten, van het vastgestelde bedrag. In beginsel is daartoe een aanvraag van de subsidieontvanger vereist (lid 1). In het geval dat een beschikking tot subsidieverlening is gegeven wordt daarin de termijn aangegeven waarbinnen een aanvraag om subsidievaststelling, vergezeld van de benodigde bescheiden, bij het dagelijks bestuur dient te worden ingediend (lid 2). Voor wat betreft per kalenderjaar aan rechtspersonen verleende subsidies dient de aanvraag om subsidievaststelling in verband met de opstelling van de jaarstukken van het bedrijf uiterlijk 30 april van het kalenderjaar volgend op het jaar waarvoor subsidie is verleend te worden ingediend (lid 3). Aangetoond moet worden dat de activiteiten daadwerkelijk hebben plaatsgevonden en op een wijze zoals bij de subsidieverlening is beoogd. Voorts moet worden aangegeven welke uitgaven voor de betreffende activiteit zijn gedaan en welke inkomsten uit de activiteit zijn voortgevloeid (lid 4). Bij de beschikking tot subsidieverlening worden de stukken aangegeven die daartoe dienen te worden overgelegd, zoals – voor rechtspersonen – veelal een jaarverslag, een financieel verslag en een activiteitenverslag. Meestal zal een accountantsverklaring worden verlangd.

#### Artikel 11

In beginsel wordt de subsidie vastgesteld overeenkomstig het bedrag van de subsidieverlening (lid 1). In bepaalde gevallen kan de subsidie echter lager worden vastgesteld. Deze gevallen zijn neergelegd in artikel 4:46 van de Algemene wet bestuursrecht en ter verduidelijking opgenomen in het tweede en

derde lid van artikel 11. In het geval geen aanvraag is ingediend binnen de daartoe gestelde termijn, kan de subsidie ambtshalve worden vastgesteld (lid 4). Indien geen beschikking tot subsidieverlening is gegeven bevat de beschikking tot subsidievaststelling een aanduiding van de activiteiten waarvoor subsidie wordt verstrekt. Op deze beschikking zijn naast de algemene bepalingen van artikel 4, dezelfde weigeringsgronden van toepassing zoals deze gelden voor de beschikking tot subsidieverlening en zijn neergelegd in de artikel 6 en artikel 7. Deze artikelen worden dan ook van overeenkomstige toepassing verklaard (lid 5)

#### Artikel 12

In dit artikel wordt de Adviescommissie subsidies Bedrijfschap Horeca en Catering ingesteld. Het betreft een reeds eerder bij bestuursbesluit ingestelde commissie die bij deze verordening opnieuw en onder een nieuwe naam wordt ingesteld. Het is de taak van de commissie om het bestuur te adviseren omtrent het subsidiebeleid en het dagelijks bestuur omtrent de te nemen subsidiebeschikkingen. Het is de bedoeling dat de commissie breder wordt samengesteld dan de organisaties die deel uitmaken van het bestuur van het bedrijfschap. Doel hierbij is om het draagvlak voor het beschikbaar stellen van gelden uit de begroting van het bedrijfschap te verbreden.

Zoetermeer, 7 oktober 2009,

P.J. BIESHEUVEL  
voorzitter

W. SPAINK  
secretaris.